

รายการเอกสารประกอบคำขอสำหรับบุคคลต่างด้าวที่มีวิธีพิจารณาเป็นพิเศษ

The list of documents for Foreigners [Applicants] of the designated countries is as follows

1. หลักฐานประวัติอาชญากรรมต้องผ่านการแปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษและรับรองจากสถานทูตหรือสถานกงสุลของบุคคลต่างด้าวประจำประเทศไทยหรือต่างประเทศและกองนิติการ กรมการกงสุลกระทรวงการต่างประเทศประจำประเทศไทย
Extract of Criminal Record from the Applicant's home country, translated into Thai or English; Certified by the Embassy of the Applicant's home country in Thailand or their Embassy abroad and also certified by the Legalization Division of Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs in Thailand.
2. หลักฐานประวัติอาชญากรรมออกให้โดย**[กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ](#) (ติดต่อที่ อาคาร 7 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระรามที่ 1 เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทร. 0-2205-2201)
Extract of Criminal Record in Thailand of the Applicant issued by [**Criminal Records Division, Royal Thai Police.](#) (**The office located at Building 7, Royal Thai Police, Pathum Wan district, Bangkok Tel. 0-2205-2201)
- * 3. หนังสือรับรองยอดเงินฝากจากธนาคารในประเทศไทย เป็นภาษาไทย เรียง ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
Letter in Thai language from a bank in Thailand confirming the account balance of the Applicant, addressed to the commissioner of the immigration bureau.
- * 4. สำเนาบัญชีเงินฝาก (ออมทรัพย์/ประจำ) ทุกหน้า (โดยระบุชื่อผู้ยื่นคำขอแต่เพียงผู้เดียว เงินในบัญชีไม่น้อยกว่า 10,000 บาท)
Copy of every page of the bank account (Saving/Fixed Deposit) of the Applicant; balance is not less than 10,000.- bath.
- * 5. หลักฐานการโอนเงินสกุลต่างประเทศเข้าสู่ประเทศไทย
Proof of money transfer by the Applicant from abroad to Thailand (Confirmation Letter from the bank)
6. สำเนาบัตร เอทีเอ็ม
Photocopy of ATM Card of the Applicant.
7. สัญญาเช่าที่พัก
Rental Agreement between the Applicant and the Landlord.
8. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ให้เช่า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
A copy of ID Card and House Registration of the Landlord; certified true copy by the Landlord.
9. หากพักกับหน่วยงานหรือสถาบันให้แสดงสัญญาเช่าระหว่างผู้มีอำนาจของหน่วยงานหรือสถาบันกับบุคคลต่างด้าวพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้วของหัวหน้าหน่วยงานหรือสถาบัน
If the applicant is lodging with an organization/institution, the applicant needs to show the rental agreement between the authorized person of the organization/institution and the applicant together with a copy of the ID card with certified true copy of the authorized person to represent the organization/institution.
10. ภาพถ่ายสีของห้องพัก โดยให้เห็น อาคาร ป้ายชื่อ เลขที่ห้อง สภาพแวดล้อมในห้องต่าง ๆ ประมาณ 6-7 ภาพ
Colors Pictures of the applicant's residence including the building, the building, the inside of the room or apartment, the room or apartment number, and the signboard of the building [altogether 6-7 picture]

* **หมายเหตุ:**

* **Remark:**

เอกสาร ข้อที่ 3, 4 และ 5 ต้องระบุชื่อผู้ยื่นคำขอแต่เพียงผู้เดียว พร้อมลงวันที่และปรับสมุดให้เป็นวันเดียวกันกับวันที่ยื่นคำขอ
The applicant must specify only applicant's name all documents mentioned in No. 3, 4 and 5 above and bear the same date as the application to the Immigration Division.